



ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від 16.01. 2024 р.

Львів

№ 2-1

Про інформаційну діяльність

Відповідно до Положення про Державну екологічну інспекцію у Львівській області, затвердженого наказом Державної екологічної інспекції України від 01.03.2023 №42, з метою посилення координації інформаційної діяльності Державної екологічної інспекції у Львівській області (надалі – Інспекції), забезпечення оперативного інформування громадськості про діяльність Інспекції, впорядкування інформаційного наповнення та оперативного розміщення актуальної та достовірної інформації та офіційному сайті Інспекції, на Facebook-сторінці та телеграм-каналі Інспекції,

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам структурних підрозділів Інспекції надавати у відділ організаційно-аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ відомості, передбачені статтею 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», для подальшого їх оприлюднення офіційному сайті Інспекції.

Термін: в міру отримання/оновлення відомостей

2. Керівникам структурних підрозділів Інспекції, до повноважень яких належить здійснення заходів державного нагляду (контролю) за додержанням вимог у сфері охорони навколишнього природного середовища, надавати у відділ організаційно-аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ:

2.1 інформацію про результати виконання підпорядкованим підрозділом повноважень у сфері охорони навколишнього природного середовища, зокрема, про факти виявлення порушень вимог природоохоронного законодавства (з долученням фото- або відеоматеріалів);

Термін: щотижня

2.2 інформацію про участь працівників у заходах (семінари, конференції, навчання, спільні наради тощо, з долученням фото- або відеоматеріалів);

**Термін: не пізніше наступного
робочого дня після проведення заходу**

2.3 інформацію про ухвалення нормативно-правових актів, спрямованих на встановлення, зміну або скасування норм з питань, що належать до компетенції підпорядкованого підрозділу;

3. Сектору правового забезпечення надавати у відділ організаційно-аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ:

- 3.1 інформацію про ухвалення нормативно-правових актів, спрямованих на встановлення, зміну або скасування норм з питань, що належить до компетенції Інспекції;
- 3.2 інформацію про ухвалення судових рішень про відшкодування збитків, заподіяних порушенням вимог природоохоронного законодавства, встановлених Інспекцією під час виконання повноважень;

Термін: в міру отримання відомостей

4. Відділу організаційно-аналітичної діяльності, взаємодії з громадськістю та ЗМІ забезпечити:

- 4.1 підготовку інформаційних повідомлень на основі інформації, отриманої від керівників структурних підрозділів;
- 4.2 узгодження змісту інформаційного повідомлення з начальником Інспекції, першим заступником начальника Інспекції та заступником начальника Інспекції;
- 4.3 публікацію повідомлення на офіційному сайті Інспекції, на Facebook-сторінці та телеграм-каналі Інспекції.

Термін: не пізніше наступного робочого дня після отримання інформації

5. Першому заступнику начальника Інспекції, заступнику начальника Інспекції забезпечити контроль за своєчасним наданням керівниками структурних підрозділів інформації для створення якісного контенту.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник Інспекції



Олександр ШТЕПА